|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ỦY BAN NHÂN DÂN  THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH | | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆTNAM**  **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** |
| **CÔNG TY TNHH MỘT THÀNH VIÊN** | |  |
| **DỊCH VỤ CÔNG ÍCH QUẬN 5**  **\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*** | |  |
| **LỊCH CÔNG TÁC TUẦN** | | |
| ***(Từ ngày 22/7/2019 đến ngày 27/7/2019)***  ***------------------------*** | | |
| **Thứ hai ngày 22/7/2019** | | | |
| Sáng: | |  | | --- | | - **7 giờ 30: Chào cờ**  **- 8 giờ 00: Họp giao ban** *(tại Phòng họp Công ty)* | | | |
| Chiều |  | | |
| **Thứ ba ngày 23/7/2019** | | | |
| Sáng: | |  | | --- | | *-* **7 giờ 30:** **Anh Linh (Phó Giám đốc)** tham dự Họp mặt Truyền thống Kỷ niệm 90 năm ngày thành lập Công đoàn Việt Nam (28/7/1929 – 28/7/2019) và trao giải thưởng truyền thống Trần Văn Kiểu – năm 2019 *(tại Hội trường Quận ủy quận 5)* | | | |
| Chiều | - **14 giờ 00: Họp Đảng ủy mở rộng** *(Mời Đ/c Vũ (Bí thư Chi bộ 3) cùng dự - tại Phòng họp công ty)*  - **15 giờ 00:** **Đảng ủy** dự xem kịch *(tại Hội trường 207 An Dương Vương)* | | |
| **Thứ tư ngày 24/7/2019** | | | |
| Sáng: | **- 9 giờ 00: Giám đốc** họp với Tổ xử lý công nợ *(Phòng Kế toán chuẩn bị nội dung - tại Phòng họp Công ty)*  - **10 giờ 00: Ban Giám đốc** làm việc với **Chị Hương (TP.TCHC) và Kế toán trưởng** về tiết kiệm chi phí không lương từ nay đến 31/12/2019 *(Phòng TCHC và Phòng Kế toán chuẩn bị báo cáo - tại Phòng họp Công ty)* | | |
| Chiều | - **14 giờ 00: Anh Khang (Phó Giám đốc)** dự họp giải quyết cấp giấy chứng nhận nhà 417/4 và 417/5 Trần Phú P7/Q5 *(tại UBNDQ5)* – *tham dự nếu có thư mời.* | | |
| **Thứ năm ngày 25/7/2019** | | | |
| Sáng: | - **9 giờ 00: Giám đốc** làm việc với Công ty BĐS Tam Đức *(Anh Đông (TP.KTĐT) mời đối tác và chuẩn bị nội dung – tại Phòng họp Công ty)* | | |
| Chiều |  | | |
| **Thứ sáu ngày 26/7/2019** | | | |
| Sáng: | |  | | --- | | - **7 giờ 30:** **Anh Linh (Phó Giám đốc)** tham dự hội nghị sơ kết thực hiện nhiệm vụ quốc phòng quân sự địa phương 6 tháng đầu năm *(tại Hội trường Ban Chỉ huy quân sự quận 5)* |   - **9 giờ 00: Ban Giám đốc** dự kiến mời Anh Sang (TP.TCKH Q5) họp giải quyết đề xuất xử lý công nợ *(Phòng TCHC liên hệ mời Anh Sang và Phòng Kế toán chuẩn bị nội dung – tại Phòng họp Công ty)* | | |
| Chiều |  | | |
| **Thứ bảy ngày 27/7/2019** | | | |
| Sáng: | **Ban Giám đốc tham quan căn cứ địa tại Bà Rịa – Vũng Tàu (2 ngày)** | | |
| **- Đ/c Vũ Phương Đông** *(Phòng Kỹ thuật Đầu tư)* | | |
| Chiều | **- Đ/c Trần Ngọc Hương** *(Phòng Tổ chức Hành chính)* | | |