

Số: 015 /BC-DVCIQ5

Quận 5, ngày 25 tháng 02 năm 2021

BÁO CÁO

**Tình hình thực hiện nhiệm vụ quý I năm 2021
và Phương hướng nhiệm vụ tháng 4 năm 2021**

PHẦN A. TỔNG KẾT TÌNH HÌNH THỰC HIỆN NHIỆM VỤ QUÝ I NĂM 2021:

Trong Quý 1 năm 2021, Hội đồng thành viên - Ban Giám đốc và toàn thể NLD tập trung triển khai thực hiện nhiệm vụ trên các lĩnh vực công tác, kết quả doanh thu trong Quý 1 ước đạt **21.630 triệu đồng/140.180 triệu đồng**, đạt tỷ lệ **15,4%**, lợi nhuận ước đạt **950 triệu đồng/13.800 triệu đồng**, đạt tỷ lệ **6,8%**, số phát sinh phải nộp ngân sách ước đạt **2.536 triệu đồng/47.850 triệu đồng**, đạt tỷ lệ **5,3%**.

I. CÔNG TÁC THUÊ BAΟ - DỊCH VỤ ĐΟ THỊ:

- Công tác vệ sinh:

+ Thực hiện công tác vệ sinh, thu gom theo các hợp đồng với khối lượng như sau: Quét đường phố (ca ngày, quét mỗi ngày): **5.230.708 m²**; Quét đường phố ca đêm: **67.066.128 m²**; Khối lượng quét cầu, quét cách ngày: **949.545 m²**; Thu gom thùng rác công cộng mỗi ngày: **14.062 thùng** (158 thùng x 89 lần); tưới rửa đường: **47 chuyến**.

- Công tác chăm sóc cây xanh đô thị:

+ Duy trì tốt công tác quản lý và chăm sóc mảng xanh công viên trên địa bàn Quận 5 với diện tích là **66.615 m²**; Khu Hành chính Quận 5 với diện tích là **1.226 m²**.

+ Ký hợp đồng chăm sóc mảng xanh công viên Văn Lang tháng 01 năm 2021 với Trung tâm văn hóa Quận 5 và Hợp đồng chăm sóc mảng xanh tại khuôn viên Hành chính – Chính trị Quận 5 năm 2021.

+ Triển khai thực hiện Kế hoạch của UBND Quận 5 tổ chức Lễ ra quân chương trình “Vì Quận 5 phát triển Văn minh – Hiện đại – Nghĩa tình” năm 2021 chào mừng Đại hội toàn quốc lần thứ XIII của Đảng.

+ Thực hiện công tác công viên phục vụ Tết Nguyên Đán Tân Sửu năm 2021 theo đúng kế hoạch triển khai phục vụ Tết của Thành phố và Quận 5. Khối lượng thực hiện như sau: Trồng dặm trang trí hoa kiểng Khu Hành chính - Chính trị Quận 5: **475 giỏ hoa**, đường hoa An Dương Vương (trồng từng cụm): **833 giỏ hoa**. Trang trí hoa Tết tại công viên Văn Lang: **766 giỏ hoa**. Trồng dặm cây kiểng, cò

các công viên, vỉa hè xanh trên địa bàn Quận 5: **1.925** giò hoa kiểng; **64 m²** cỏ lá gừng; **2.154** bịch ắc ó.

+ Cải tạo trồng mới thảm cỏ tại dải phân cách Phạm Hữu Chí, Phường 12, Quận 5.

+ Tăng cường lực lượng phục vụ Ngày Lễ hội Tết Nguyên Tiêu và Ngày thơ Việt Nam.

+ Chuẩn bị công tác phục vụ tổ chức Lễ giao nhận quân điểm năm 2021 trên địa bàn Quận 5: Thực hiện tổng vệ sinh mảng xanh vỉa hè Nguyễn Kim (không có trong công tác của Công ty), cắt tỉa cây kiểng tầng thấp và mé nhánh cây xanh tầng cao trong khuôn viên trường THPT Hùng Vương, trang trí cây xanh sân khấu tại trường THPT Hùng Vương.

+ Khảo sát vỉa hè xanh để lên kế hoạch trồng dặm, thay mới hoa kiểng cho phù hợp với từng địa bàn. Khảo sát cây xanh các công viên, mảng xanh lên dự toán kinh phí công tác mé nhánh, đốn hạ cây xanh trên địa bàn Quận 5 năm 2021.

+ Chuẩn bị công tác đầu thầu chăm sóc mảng xanh tại công viên Văn Lang.

- Công tác duy trì hệ thống thoát nước đô thị:

+ Hoàn chỉnh công tác quyết toán duy tu thoát nước năm 2020 và ban hành Kế hoạch thực hiện công tác thuê bao năm 2021.

+ Thực hiện công tác duy tu nạo vét hệ thống thoát nước năm 2021 cấp 3 và cấp 4 (nạo vét 1.588 hầm ga, thông lòng cống 13.096 m³). Tiến hành công tác kiểm định bùn thải định kỳ năm 2021.

- Công tác thu gom vận chuyển chất thải rắn sinh hoạt: Tổng khối lượng vận chuyển chất thải rắn sinh hoạt đạt **14.814,64 tấn**, bình quân **164 tấn/ngày**.

- Các công trình xử lý sự cố và thi công tuyến hẻm, tuyến đường: Tiến hành thi công cải tạo, nâng cấp các hẻm: Hẻm 835, 809 Trần Hưng Đạo Phường 1 Quận 5; Hẻm 65 Trần Tuấn Khải, Phường 5, Quận 5; Hẻm 15 Ngô Quyền, Phường 10, Quận 5; Hẻm 60 Nguyễn Trãi, Phường 3, Quận 5; Hẻm 322 An Dương Vương, 275 Trần Bình Trọng, Phường 4, Quận 5.

II. CÔNG TÁC QUẢN LÝ NHÀ:

1. Tổng số căn quản lý đến 04/3/2021: 1.062 căn (hộ).

Trong đó: - Nhà ở: **911 căn (hộ)**

- Nhà SXKD: **151 căn (hộ)**

2. Doanh thu tính đến 04/03/2021: 4.361.106.576 đồng (Bao gồm thuế GTGT)

Trong đó: - Nhà ở: **1.251.756.547 đồng**

- Nhà SXKD: **3.109.350.029 đồng**

3. Số nợ tồn đến ngày 04/3/2021: 38.179.161.824 đồng (Bao gồm thuế GTGT)

Trong đó: - Nhà ở: **13.631.226.088 đồng**

- Nhà SXKD: **24.547.935.736** đồng

4. Doanh thu kinh doanh:

- Doanh thu bán căn hộ quý I năm 2021: **334.973.122** đồng, trong đó: Doanh thu được ghi: **112.600.000** đồng; Doanh thu trả nợ do xuất hóa đơn các năm **222.373.122** đồng.

- Doanh thu thuê căn hộ quý I năm 2021: **76.650.551** đồng.

III. CÔNG TÁC KỸ THUẬT ĐẦU TƯ:

Công tác khảo sát, thẩm tra, giám sát thi công sửa chữa công trình:

- Phối hợp với UBND Quận và Phường khảo sát sửa chữa các hư hỏng, sự cố liên quan đến nhà SHNN đang quản lý.

- Thực hiện hoàn tất các thủ tục quyết toán, giải ngân 53 công trình kế hoạch năm 2020. Rà soát, báo cáo Phòng Quản lý Đô thị Quận 5 danh sách các chung cư hư hỏng còn lại của kế hoạch sửa chữa chung cư giai đoạn năm 2022-2025.

- Đăng ký kế hoạch vốn cho các công trình sửa chữa chung cư giai đoạn năm 2021-2025 và kế hoạch năm 2021.

IV. CÔNG TÁC TỔ CHỨC HÀNH CHÍNH:

1. Công tác tổ chức nhân sự: Tổng số NLĐ Công ty hiện nay là **276** người, trong đó: nam là **189** người (tỉ lệ 68,4%), nữ là **87** người (tỉ lệ 31,6%).

- Tiếp tục thực hiện các thủ tục về công tác nhân sự. Tiếp tục cập nhật thông tin đăng tin tuyển dụng và rà soát các hồ sơ ứng viên xin việc đáp ứng yêu cầu công việc thực tế của các Phòng, Ban, Đội, Tổ. Trong quý I, tuyển dụng 02 NLĐ (khởi trực tiếp) và giải quyết chế độ nghỉ hưu đối với 02 NLĐ, nghỉ việc 02 NLĐ (khởi trực tiếp).

- Tiếp tục triển khai Kế hoạch sắp xếp tổ chức bộ máy, tinh gọn nhân sự của Công ty giai đoạn 2021 – 2022.

2. Công tác lao động tiền lương: Thực hiện chi tiền phép năm cho công nhân lao động khởi trực tiếp, chi tiền thưởng Tết năm 2021. Lập danh sách các khoản chi theo Thỏa ước lao động.

3. Công tác quản trị văn phòng, hành chính:

- Tiếp tục rà soát, chỉnh sửa các quy chế. Hoàn tất công tác kiểm kê tài sản, kế hoạch thực hiện trang bị mua sắm tài sản và dự trù văn phòng phẩm quý I, II năm 2021.

- Hoàn tất và ban hành Kế hoạch thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng và thực hành tiết kiệm, chống lãng phí tại đơn vị năm 2021; Kế hoạch thực hiện chương trình đảm bảo an sinh xã hội, giảm nghèo bền vững giai đoạn 2021 – 2025 tại Công ty.

- Chuẩn bị các công tác tổ chức Hội nghị người lao động năm 2021.

V. CÔNG TÁC THỰC HIỆN DỰ ÁN ĐẦU TƯ XÂY DỰNG KHU DÂN CƯ VĨNH LỘC:

03012
CƠ
TRÁCH NH
MỘT TH
DỊCH VỤ
Q
LẦN 5-T.

1. Công tác hạ tầng kỹ thuật:

- Thủ tục đầu tư hạng mục: Rào chắn 1 phần công viên trung tâm A8, điểm hẹn rác, san ủi lô 4 giao nền.
- Thủ tục chuẩn bị thi công gói thầu: Giao thông và TNM, TNB khu E1 - E8 lô 4. Thủ tục đầu tư gói thầu điện trung hạ thế khu E.

2. Công tác quản lý xây dựng và cấp giấy:

- Kiểm tra xây dựng nhà theo Giấy phép xây dựng quận Bình Tân cấp: 12 nhà.
- Phối hợp với Thanh tra xây dựng và Ủy ban phường Bình Hưng Hòa B xử lý các trường hợp xây dựng thuộc ranh dự án: Tháo dỡ 01 trường hợp xây dựng sai phép và kiểm tra kiến nghị xử lý 02 trường hợp xây dựng trên 3m sân.
- Hoàn thành hủy 12 giấy chứng nhận để cập nhật chỉnh lý. Tiếp tục liên hệ phòng Tài nguyên và Môi trường, Chi nhánh văn phòng đất đai quận Bình Tân cập nhật chỉnh lý 09 giấy chứng nhận còn lại của dự án.

3. Công tác đền bù:

- Triển khai kế hoạch của Ban Bồi thường giải phóng mặt bằng quận Bình Tân lập về khảo sát xác minh pháp lý các hộ bị ảnh hưởng tuyến đường Bình Thành và tổng hợp báo cáo kết quả cho quận Bình Tân.
- Bổ sung hồ sơ vụ kiện bà Trần Thị Quý cho Tòa án nhân dân Thành phố.

4. Công tác khác:

- Làm việc với Ủy ban phường về các nội dung liên quan đến dự án. Tổng hợp hồ sơ pháp lý gửi văn bản Sở Xây dựng hướng dẫn thủ tục xây dựng nhà theo mẫu.
- Tham mưu HDTV - Ban Giám đốc chủ trương thực hiện một số công trình đầu năm 2021. Thu hồi mặt bằng công viên trung tâm A8.
- Làm việc với Tòa án nhân dân Thành phố về vụ kiện ông Nguyễn Văn Dũng; Tòa án nhân dân quận Bình Tân về vụ kiện bà Nguyễn Thị Tuyết.
- Thủ tục với Sở Tài nguyên và Môi trường Thành phố và Ủy ban nhân dân quận Bình Tân về điều chỉnh ranh dự án theo Quyết định 370. Làm việc với Sở xây dựng về bàn giao đất công.
- Quản lý cấp nước Bình Thành. Phối hợp với phòng Tài nguyên và Môi trường, phòng Quản lý đô thị quận Bình Tân và Ủy ban nhân dân phường Bình Hưng Hòa B về nội dung quy hoạch đầu tư trạm trung chuyển rác.

VI. CÔNG TÁC PHÁP CHẾ:

- Công tác tranh tụng tại tòa án:

- + Làm việc với Tòa án nhân dân Thành phố trường hợp chiếm đất của Dự án Vĩnh Lộc, Tòa án nhân dân Quận 6 trường hợp ông Ân và Tòa án nhân dân huyện Nhơn Trạch – Đồng Nai trường hợp Công ty 304.

+ Nộp Đơn khởi kiện đòi tiền thuê nhà chưa thanh toán cho Công ty tại Tòa án nhân dân Quận 5 căn nhà 168 Trần Hưng Đạo và căn nhà 386 Trần Phú, Quận 5.

- **Công tác thu hồi nợ đọng của cá nhân, tổ chức:** Công văn tiếp tục đòi nợ Công ty 584. Phối hợp cùng Tổ Kiểm tra của Quận xuống kiểm tra các mặt bằng trụ sở cơ quan, nhà thuộc SHNN do Công ty quản lý trên địa bàn Phường 6, Phường 7, Phường 8 Quận 5 theo kế hoạch của Quận.

- **Công tác khác:**

+ Văn bản trả lời ông Nguyễn Nam Bình hộ dân tái định cư tại dự án Soái Kinh Lâm về việc thời gian ký hợp đồng mua bán và giao nhà tái định cư tại dự án. Lập biên bản về chi tiền tạm cư cho các hộ dân tại dự án Soái Kinh Lâm theo Nghị định mới của Chính phủ.

+ Tham dự buổi đối thoại cùng Cục thuế Thành phố về trường hợp thuế tại dự án KDC Vĩnh Lộc.

VII. CÔNG TÁC CỔ PHẦN HÓA:

- Tiếp tục thực hiện công tác rà soát tài chính, kiểm kê tài sản, xử lý nhà đất và tập trung thu hồi công nợ.

- Về công tác xin cấp chủ quyền 2 khu đất: Tiếp tục theo dõi tại khu đất 417 Trần Phú, Phường 7, Quận 5 và khu đất 153 Lê Hồng Phong, Phường 3, Quận 5.

- Lập danh sách hoàn trả khu đất số 02 Hàm Tử, Phường 01, Quận 5 trình Ủy ban nhân dân Quận 5 xem xét.

PHẦN B: PHƯƠNG HƯỚNG NHIỆM VỤ THÁNG 4 NĂM 2021

I. CÔNG TÁC THUÊ BAO - DỊCH VỤ ĐÔ THỊ:

- **Công tác vệ sinh:** Tiếp tục thực hiện công tác vệ sinh, thu gom theo các hợp đồng. Dự kiến: Quét đường phố (ca ngày, quét mỗi ngày) : **1.763.160 m²**; Quét đường phố ca đêm: **22.606.560 m²**; Khối lượng quét cầu, quét cách ngày: **316.515 m²**; Thu gom thùng rác công cộng mỗi ngày: **4.898** thùng (158 thùng x 30 lần); Tưới rửa đường: **9** chuyên.

- **Công tác chăm sóc công viên, duy tu mảng xanh:**

+ Tiếp tục duy trì tốt công tác chăm sóc mảng xanh công viên trên địa bàn Quận 5 với diện tích là **66.615 m²**; Khu Hành chính Quận 5 với diện tích là **1.226 m²** theo hợp đồng.

+ Chuẩn bị công tác trồng dặm, thay mới hoa kiểng trong các công viên phục vụ Lễ 30/4.

- **Công tác duy tu hệ thống thoát nước:** Tiếp tục thực hiện công tác duy tu nạo vét hệ thống thoát nước năm 2021 cấp 3 và cấp 4 (nạo vét 915 hầm ga, thông lòng cống 9.613 md).

39038-C
NG TY
IỂM HỮU HẠ
IÀNH VIÊN
I CÔNG I
JUN 5
PHỐ CH

- **Công tác thu gom và vận chuyển chất thải rác sinh hoạt:** Tiếp tục thực hiện công tác vận chuyển chất thải rác sinh hoạt theo các hợp đồng. Dự kiến vận chuyển chất thải rắn sinh hoạt đạt **5.173,24 tấn**.

- **Các công trình xử lý sự cố và thi công tuyến hầm, tuyến đường:** Tiếp tục thực hiện triển khai theo chỉ đạo của UBND Quận 5 các công trình xử lý sự cố tuyến hầm, đường.

II. CÔNG TÁC QUẢN LÝ NHÀ:

- Tiếp xúc các hộ dân chưa ký Hợp đồng thuê nhà và chưa mua, vận động các hộ dân thực hiện nghĩa vụ; lập thủ tục thuê, mua công tác xin cấp chủ quyền tại chung cư 109 Nguyễn Biểu, chung cư Bình Trị Đông B, chung cư 44 Nguyễn Biểu, chung cư 155 Nguyễn Chí Thanh, lô B Chung cư Phan Văn Trị, chung cư Hùng Vương, chung cư Nguyễn Trãi, chung cư Sư Vạn Hạnh, nhà liên kế 14-28 Nguyễn Tri Phương. Theo dõi việc thực hiện nghĩa vụ tài chính đối với các hộ thuê hoặc mua trả góp căn hộ tái định cư; Bố trí tái định cư tại căn hộ trống ở các chung cư do Công ty đang quản lý.

- Báo cáo UBND Quận 5 xin chỉ đạo giải quyết giá thuê nguồn nhà do Ban Quản lý đầu tư xây dựng công trình quận 5 bàn giao và nguồn nhà Sở hữu nhà nước tại chung cư 109 Nguyễn Biểu.

- Lập văn bản nhắc nợ tiền thuê nhà với các hộ còn nợ. Báo cáo UBND Quận 5 về việc thu hồi nhà do người thuê sử dụng không đúng mục đích thuê.

- Tiếp tục phát hành thông báo thu hồi nợ, chấm dứt hợp đồng thuê nhà, thu hồi mặt bằng đối với các đơn vị có số nợ lớn đang sử dụng cho thuê lại.

III. CÔNG TÁC TỔ CHỨC HÀNH CHÍNH

- Tiếp tục triển khai nhiệm vụ công tác năm 2021 với một số nội dung trọng tâm: Tập trung cải tiến công tác quản lý và nâng cao chất lượng đào tạo; rà soát công tác tổ chức bộ máy, nhân sự; tiếp tục thực hiện các giải pháp tinh giảm nhân sự; sáp nhập các Phòng, Ban, Đội đảm bảo chức năng nhiệm vụ; chú trọng hoạt động ứng dụng khoa học công nghệ. Tiếp tục xây dựng kế hoạch lộ trình tinh giảm nhân sự giai đoạn 2020 - 2021; phương án sử dụng lao động chuẩn bị công tác cổ phần hóa.

- Tiếp tục xây dựng nội dung Kế hoạch sản xuất kinh doanh 5 năm giai đoạn từ 2021 – 2025 và Chiến lược hoạt động sản xuất kinh doanh của Công ty. Tiếp tục rà soát, chỉnh sửa nội dung quy chế, quy trình của Công ty.

IV. CÔNG TÁC KỸ THUẬT ĐẦU TƯ:

Công tác thi công sửa chữa công trình:

+ Tiếp tục tham gia công tác khảo sát theo kế hoạch của Ủy ban nhân dân Quận 5 kiểm tra rà soát các nhà ở, chung cư hư hỏng, xuống cấp nặng khi có yêu cầu.

+ Phối hợp với UBND Quận và Phường khảo sát sửa chữa các hư hỏng, sự cố liên quan đến nhà SHNN đang quản lý.

+ Phối hợp đơn vị tư vấn lập báo cáo kinh tế kỹ thuật, trình phê duyệt các công trình sửa chữa chung cư kế hoạch năm 2021 sau khi có quyết định cấp vốn.

V. CÔNG TÁC THỰC HIỆN DỰ ÁN ĐẦU TƯ XÂY DỰNG KHU DÂN CƯ VĨNH LỘC:

- Công tác định giá để nộp ngân sách thu hồi đất trường Mầm Non Ánh Sao 2.
- Công tác chỉnh lý giấy chứng nhận và cập nhật diện tích đã đền bù kiến nghị Sở Tài nguyên và Môi trường cấp giấy chứng nhận phần còn lại. Điều chỉnh ranh dự án theo điều chỉnh quy hoạch QĐ 370.
- Quản lý kiểm tra xây dựng trong dự án và phối hợp với UBND phường và Thanh tra xây dựng xử lý các trường hợp xây dựng vi phạm trong dự án.
- Quản lý cấp nước Bình Thành. Cấp giấy chủ quyền căn hộ chung cư Thiên An. Tiếp tục các vụ kiện tại Tòa án nhân dân Thành phố và Tòa án nhân dân quận Bình Tân.

VI. CÔNG TÁC PHÁP CHẾ:

- Tiếp tục liên hệ Tòa án nhân dân Quận 6 về trường hợp ông Ân, theo dõi trường hợp công nợ Công ty 584.
- Tiếp tục liên hệ Tòa án nhân dân huyện Nhơn Trạch – Đồng Nai trường hợp công nợ Công ty 304. Tiếp tục làm việc về các trường hợp đất của dự án Khu dân cư Vĩnh Lộc tại Tòa án nhân dân Thành phố và Tòa án nhân dân quận Bình Tân.
- Tiếp tục phối hợp thực hiện việc thu hồi các mặt bằng sử dụng sai công năng, lập biên bản các trường hợp nợ tiền thuê nhà lâu năm chưa thanh toán cho Công ty theo Chỉ thị 24-CT/TU.

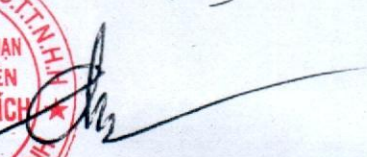
VII. CÔNG TÁC CỔ PHẦN HÓA:

- Tiếp tục thực hiện công tác cổ phần hóa, rà soát tài chính, kiểm kê tài sản, xử lý nhà đất và tập trung thu hồi công nợ; công tác xin cấp chủ quyền 2 khu đất còn lại là 153 Lê Hồng Phong và 417 Trần Phú.
- Tiếp tục thực hiện theo hướng dẫn của Ban Đổi mới doanh nghiệp về xây dựng phương án cơ cấu doanh nghiệp, xác định giá trị doanh nghiệp của Công ty.

Trên đây là Báo cáo tình hình thực hiện nhiệm vụ quý I và Phương hướng nhiệm vụ tháng 4 năm 2021 của Công ty TNHH Một thành viên Dịch vụ công ích Quận 5. /

Nơi nhận:

- Ủy ban nhân dân quận 5;
- Phòng TCKH Q5;
- Phòng Thống kê Q5;
- HĐTV - Ban Giám đốc;
- Kiểm soát viên;
- Các Phòng, Ban, Đội, Tổ;
- Lưu: TCHC (Dung).

GIÁM ĐỐC

Đinh Trí Dũng



