

Số: 013 /BC-DVCIQ5

Quận 5, ngày 25 tháng 02 năm 2021

BÁO CÁO

Tình hình thực hiện nhiệm vụ tháng 02 năm 2021
và Phương hướng nhiệm vụ tháng 3 năm 2021

PHẦN A. TỔNG KẾT TÌNH HÌNH THỰC HIỆN NHIỆM VỤ THÁNG 02 NĂM 2021:

Trong tháng 02 năm 2021, Hội đồng thành viên – Ban Giám đốc và toàn thể NLD tập trung triển khai thực hiện nhiệm vụ trên các lĩnh vực công tác, kết quả đạt được như sau:

I. CÔNG TÁC THUÊ BAO - DỊCH VỤ ĐÔ THỊ:

- Công tác vệ sinh:

+ Thực hiện công tác vệ sinh, thu gom theo các hợp đồng với khối lượng như sau: Quét đường phố (ca ngày, quét mỗi ngày): **1.586.844** m²; Quét đường phố ca đêm: **20.345.904** m²; Khối lượng quét cầu, quét cách ngày: **295.414** m²; Thu gom thùng rác công cộng mỗi ngày: **4.266** thùng (158 thùng x 27 lần); tưới rửa đường: **29** chuyến.

- Công tác chăm sóc cây xanh đô thị:

+ Duy trì tốt công tác quản lý và chăm sóc mảng xanh công viên trên địa bàn Quận 5 với diện tích là **66.615** m²; Khu Hành chính Quận 5 với diện tích là **1.226** m².

+ Trồng dặm trang trí hoa kiểng Khu Hành chính chính trị Quận 5: **475** giỏ hoa, đường hoa An Dương Vương (trồng từng cụm): **833** giỏ hoa. Trang trí hoa Tết tại công viên Văn Lang: **766** giỏ hoa.

+ Trồng dặm cây kiểng, cỏ các công viên, vỉa hè xanh trên địa bàn Quận 5: **1.925** giỏ hoa kiểng, **64** m² cỏ lá gừng và **2.154** bịch ắc ó. Cải tạo trồng mới thảm cỏ tại dải phân cách Phạm Hữu Chí, Phường 12, Quận 5. Tăng cường lực lượng phục vụ Ngày Lễ hội Tết Nguyên Tiêu và Ngày thơ Việt Nam.

+ Chuẩn bị công tác phục vụ tổ chức Lễ giao nhận quân điểm năm 2021 trên địa bàn Quận 5: Thực hiện tổng vệ sinh mảng xanh vỉa hè Nguyễn Kim (không có trong công tác của công ty), cắt tỉa cây kiểng tầng thấp và mé nhánh cây xanh tầng cao trong khuôn viên trường THPT Hùng Vương, trang trí cây xanh sân khấu tại trường THPT Hùng Vương.

- Công tác duy trì hệ thống thoát nước đô thị: Hoàn tất công tác nghiệm thu duy tu nạo vét tháng 01 năm 2021. Thực hiện công tác duy tu nạo vét hệ



thống thoát nước năm 2021 cấp 3 và cấp 4 (nạo vét 328 hầm ga, thông lòng cống 2.683 md).

- **Công tác thu gom vận chuyển chất thải rắn sinh hoạt:** Tổng khối lượng vận chuyển chất thải rắn sinh hoạt đạt **4.612,09 tấn**, bình quân **164 tấn/ngày**.

- **Các công trình xử lý sự cố và thi công tuyến hầm, tuyến đường:** Tiến hành thi công cải tạo, nâng cấp: Hẻm 835, 809 Trần Hưng Đạo Phường 1 Quận 5; Hẻm 65 Trần Tuấn Khải Phường 5 Quận 5; Hẻm 15 Ngô Quyền Phường 10 Quận 5; Hẻm 60 Nguyễn Trãi Phường 3 Quận 5; Hẻm 322 An Dương Vương, 275 Trần Bình Trọng Phường 4 Quận 5.

II. CÔNG TÁC QUẢN LÝ NHÀ:

1. Tổng số căn quản lý: **1.062 căn** (hộ).

Trong đó: - Nhà ở: **911 căn** (hộ)

- Nhà SXKD: **151 căn** (hộ)

Thực hiện thu tiền thuê nhà tháng 02 năm 2021: **1.766.082.833 đồng** (Bao gồm thuế GTGT).

2. Số nợ tồn đến tháng 02 năm 2021: **36.783.669.969 đồng** (Bao gồm thuế GTGT).

Trong đó: - Nhà ở: **13.855.041.339 đồng**

- Nhà SXKD: **22.928.628.630 đồng**

3. Doanh thu kinh doanh:

- Doanh thu bán căn hộ tháng 02 năm 2021: **130.289.367 đồng**, trong đó: Doanh thu trả nợ do xuất hóa đơn các năm: **17.689.367 đồng**, doanh thu thực tế: **112.600.000 đồng**.

- Doanh thu thuê căn hộ tháng 02 năm 2021: **7.108.047 đồng**.

III. CÔNG TÁC KỸ THUẬT ĐẦU TƯ:

Công tác khảo sát, thẩm tra, giám sát thi công sửa chữa công trình:

- Phối hợp với UBND Quận và Phường khảo sát sửa chữa các hư hỏng, sự cố liên quan đến nhà SHNN đang quản lý.

- Tiếp tục thực hiện hoàn tất các thủ tục quyết toán 53 công trình kế hoạch năm 2020. Rà soát, báo cáo Phòng Quản lý Đô thị Quận 5 danh sách các chung cư hư hỏng còn lại của kế hoạch sửa chữa chung cư giai đoạn năm 2022-2025.

IV. CÔNG TÁC TỔ CHỨC HÀNH CHÍNH:

1. **Công tác tổ chức nhân sự:** Tổng số NLD Công ty hiện nay là **277 người**, trong đó: nam là **190 người** (tỉ lệ 68,6%), nữ là **87 người** (tỉ lệ 31,4%).

- Tiếp tục thực hiện các thủ tục về công tác nhân sự. Tiếp tục cập nhật thông tin đăng tin tuyển dụng và rà soát các hồ sơ ứng viên xin việc đáp ứng yêu cầu

công việc thực tế của các Phòng, Ban, Đội, Tổ. Trong tháng 02, giải quyết chế độ nghỉ việc cho 01 NLD (khôi trực tiếp).

- Tiếp tục triển khai Kế hoạch sắp xếp tổ chức bộ máy, tinh gọn nhân sự của Công ty giai đoạn 2021 – 2022.

2. Công tác lao động tiền lương: Thực hiện chi tiền phép năm cho công nhân lao động khôi trực tiếp, chi tiền thưởng Tết năm 2021. Lập danh sách chi các khoản theo Thỏa ước lao động tập thể.

3. Công tác quản trị văn phòng, hành chính:

- Tiếp tục rà soát, chỉnh sửa các quy chế. Hoàn tất công tác kiểm kê tài sản, kế hoạch thực hiện trang bị mua sắm tài sản và dự trữ văn phòng phẩm quý I, II năm 2021.

- Hoàn tất báo cáo về tiến độ thực hiện các kiến nghị đóng góp của Kiểm soát viên đối với Công ty.

V. CÔNG TÁC THỰC HIỆN DỰ ÁN ĐẦU TƯ XÂY DỰNG KHU DÂN CƯ VĨNH LỘC:

1. Công tác hạ tầng kỹ thuật:

- Tiếp tục thủ tục chuẩn bị thi công gói thầu: Giao thông và TNM, TNB khu E1 - E8 lô 4 (chờ bố trí vốn).

- Tiếp tục thủ tục đầu tư gói thầu: Điện trung hạ thế khu E (giai đoạn trình duyệt thiết kế và dự toán). Thủ tục đầu tư Rào chắn mộ phần công viên trung tâm A8, diêm hện rác, san ủi lô 4 giao nền.

2. Công tác quản lý xây dựng và cấp giấy:

- Kiểm tra xây dựng nhà theo Giấy phép xây dựng quận Bình Tân cấp: 10 nhà.

- Phối hợp với Thanh tra xây dựng và Ủy ban phường Bình Hưng Hòa B xử lý các trường hợp xây dựng thuộc ranh dự án: Xử lý 01 trường hợp xây dựng sai phép và 01 trường hợp xây dựng trên 3m sân.

- Tiếp tục làm việc với Phòng Tài nguyên Môi trường, chi nhánh văn phòng đất đai quận Bình Tân về chỉnh lý 09 giấy chứng nhận còn lại của dự án.

3. Công tác đền bù:

- Tổng hợp báo cáo quận Bình Tân kết quả triển khai kế hoạch của Ban Bồi thường giải phóng mặt bằng quận Bình Tân lập về khảo sát xác minh pháp lý các hộ bị ảnh hưởng tuyến đường Bình Thành.

- Tiếp tục làm việc với Ủy ban nhân dân phường về đo đạc và hòa giải tranh chấp khu đất Võ Thành Phùng. Bổ sung hồ sơ vụ kiện bà Trần Thị Quý cho Tòa án nhân dân Thành phố.

4. Công tác khác:

- Tổng hợp hồ sơ pháp lý gửi văn bản Sở Xây dựng hướng dẫn thủ tục xây dựng nhà theo mẫu. Tham mưu chủ trương thực hiện một số công trình đầu năm 2021.

1259
CÔNG
NHIỆM
THÀNH
VỤ C
QUẬN
S-T.P

- Thu hồi mặt bằng công viên trung tâm A8.
- Tiếp tục làm việc với Tòa án nhân dân Thành phố về vụ kiện ông Nguyễn Văn Dũng; Tòa án nhân dân quận Bình Tân về vụ kiện bà Nguyễn Thị Tuyết.
- Tiếp tục liên hệ Sở Tài nguyên và Môi trường Thành phố và Ủy ban nhân dân quận Bình Tân về thủ tục điều chỉnh ranh dự án theo Quyết định 370. Tiếp tục làm việc với Sở Xây dựng về bàn giao đất công.
- Quản lý cấp nước Bình Thành: Kiến nghị Công ty cấp nước Chợ Lớn tiếp nhận quản lý hệ thống cấp nước khu Bình Thành và xử lý 02 trường hợp hư hỏng hồ nước.
- Tiếp tục phối hợp với Phòng Tài nguyên Môi trường, Phòng Quản lý Đô thị quận Bình Tân và Ủy ban nhân dân phường Bình Hưng Hòa B về nội dung quy hoạch đầu tư trạm trung chuyển rác.

VI. CÔNG TÁC PHÁP CHẾ:

- Làm việc tại Tòa án nhân dân Quận 6 trường hợp nợ của ông Ân. Nộp Đơn khởi kiện đòi tiền thuê nhà chưa thanh toán cho Công ty căn nhà 168 Trần Hưng Đạo và căn nhà 386 Trần Phú tại Tòa án nhân dân Quận 5.
- Làm việc tại Tòa án nhân dân huyện Nhơn Trạch - Đồng Nai trường hợp Công ty 304. Làm việc tại Chi cục thuế Thành phố về việc tổ chức đối thoại trường hợp thuế tại dự án KDC Vĩnh Lộc theo Giấy mời.

VII. CÔNG TÁC CỔ PHẦN HÓA:

- Tiếp tục thực hiện công tác rà soát tài chính, kiểm kê tài sản, xử lý nhà đất và tập trung thu hồi công nợ.
- Về công tác xin cấp chủ quyền 2 khu đất: Tiếp tục theo dõi tại khu đất 417 Trần Phú, Phường 7, Quận 5 và khu đất 153 Lê Hồng Phong, Phường 3, Quận 5.

PHẦN B: PHƯƠNG HƯỚNG NHIỆM VỤ THÁNG 3 NĂM 2021

I. CÔNG TÁC THUÊ BAO - DỊCH VỤ ĐÔ THỊ:

- **Công tác vệ sinh:** Tiếp tục thực hiện công tác vệ sinh, thu gom theo các hợp đồng. Dự kiến: Quét đường phố (ca ngày, quét mỗi ngày) : **1.821.932** m²; Quét đường phố ca đêm: **23.360.112** m²; Khối lượng quét cầu, quét cách ngày: **316.515** m²; Thu gom thùng rác công cộng mỗi ngày: **4.898** thùng (158 thùng x 31 lần); Tưới rửa đường: **9** chuyên.

- Công tác chăm sóc công viên, duy tu mảng xanh:

+ Tiếp tục duy trì tốt công tác chăm sóc mảng xanh công viên trên địa bàn Quận 5 với diện tích là **66.615** m²; Khu Hành chính Quận 5 với diện tích là **1.226** m² theo hợp đồng.

+ Khảo sát cây xanh các công viên, mảng xanh lên dự toán kinh phí công tác mé nhánh, đốn hạ cây xanh trên địa bàn Quận 5 năm 2021. Khảo sát vỉa hè xanh để lên kế hoạch trồng dặm, thay mới hoa kiểng cho phù hợp với từng địa bàn.

+ Chuẩn bị công tác đấu thầu chăm sóc mảng xanh tại công viên Văn Lang.

- Công tác duy tu hệ thống thoát nước:

+ Tiếp tục thực hiện công tác duy tu nạo vét hệ thống thoát nước năm 2021 cấp 3 và cấp 4 (nạo vét 765 hầm ga, thông lòng cống 6.596 md).

+ Tiến hành công tác kiểm định bùn thải định kỳ năm 2021.

- Công tác thu gom và vận chuyển chất thải rác sinh hoạt: Tiếp tục thực hiện công tác vận chuyển chất thải rác sinh hoạt theo các hợp đồng. Dự kiến vận chuyển chất thải rắn sinh hoạt đạt **5.189,23 tấn**.

- Các công trình xử lý sự cố và thi công tuyến hầm, tuyến đường: Tiếp tục thực hiện triển khai theo chỉ đạo của UBND Quận 5 các công trình xử lý sự cố tuyến hầm, đường.

II. CÔNG TÁC QUẢN LÝ NHÀ:

- Tiếp xúc các hộ dân chưa ký Hợp đồng thuê nhà và chưa mua, vận động các hộ dân thực hiện nghĩa vụ; lập thủ tục thuê, mua công tác xin cấp chủ quyền tại chung cư 109 Nguyễn Biểu, chung cư Bình Trị Đông B, chung cư 44 Nguyễn Biểu, chung cư 155 Nguyễn Chí Thanh, lô B Chung cư Phan Văn Trị, chung cư Hùng Vương, chung cư Nguyễn Trãi, chung cư Sư Vạn Hạnh, nhà liên kế 14-28 Nguyễn Tri Phương. Theo dõi việc thực hiện nghĩa vụ tài chính đối với các hộ thuê hoặc mua trả góp căn hộ tái định cư. Bố trí tái định cư tại căn hộ trống ở các chung cư do Công ty đang quản lý.

- Báo cáo UBND Quận 5 xin chỉ đạo giải quyết giá thuê nguồn nhà do Ban Quản lý đầu tư xây dựng công trình Quận 5 bàn giao và nguồn nhà Sở hữu nhà nước tại chung cư 109 Nguyễn Biểu.

- Tiếp tục phát hành thông báo thu hồi nợ, chấm dứt hợp đồng thuê nhà, thu hồi mặt bằng đối với các đơn vị có số nợ lớn đang sử dụng cho thuê lại.

III. CÔNG TÁC TỔ CHỨC HÀNH CHÍNH

- Tiếp tục triển khai nhiệm vụ công tác năm 2021 với một số nội dung trọng tâm: Tập trung cải tiến công tác quản lý và nâng cao chất lượng đào tạo; rà soát công tác tổ chức bộ máy, nhân sự; Tiếp tục thực hiện các giải pháp tinh giảm nhân sự; sáp nhập các Phòng, Ban, Đội đảm bảo chức năng nhiệm vụ; Chú trọng hoạt động ứng dụng khoa học công nghệ. Tiếp tục xây dựng kế hoạch lộ trình tinh giảm nhân sự giai đoạn 2020 – 2021, phương án sử dụng lao động chuẩn bị công tác cổ phần hóa.

- Xây dựng nội dung Kế hoạch sản xuất kinh doanh 5 năm giai đoạn từ 2021 – 2025 và Chiến lược hoạt động sản xuất kinh doanh của Công ty. Tiếp tục rà soát, chỉnh sửa nội dung quy chế, quy trình của Công ty.

- Chuẩn bị các công tác tổ chức Hội nghị người lao động năm 2021.

IV. CÔNG TÁC KỸ THUẬT ĐẦU TƯ:

Công tác thi công sửa chữa công trình:

+ Tiếp tục tham gia công tác khảo sát theo kế hoạch của Ủy ban nhân dân Quận 5 kiểm tra rà soát các nhà ở, chung cư hư hỏng, xuống cấp nặng khi có yêu cầu.

+ Phối hợp với UBND Quận và Phường khảo sát sửa chữa các hư hỏng, sự cố liên quan đến nhà SHNN đang quản lý.

+ Theo dõi việc đăng ký kế hoạch vốn cho các công trình sửa chữa chung cư kế hoạch năm 2021. Khảo sát, lập báo cáo kỹ thuật cho các công trình sửa chữa nhà ở, chung cư hư hỏng theo kế hoạch năm 2021 (sau khi có QĐ cấp vốn).

V. CÔNG TÁC THỰC HIỆN DỰ ÁN ĐẦU TƯ XÂY DỰNG KHU DÂN CƯ VĨNH LỘC:

- Công tác định giá để nộp ngân sách thu hồi đất trường Mầm Non Ánh Sao 2.

- Công tác chỉnh lý giấy chứng nhận và cập nhật diện tích đã đền bù kiến nghị Sở Tài nguyên Môi trường cấp giấy chứng nhận phần còn lại.

- Điều chỉnh ranh dự án theo điều chỉnh quy hoạch QĐ370. Quản lý kiểm tra xây dựng trong dự án và phối hợp với UBND phường, Thanh tra xây dựng xử lý các trường hợp xây dựng vi phạm trong dự án.

- Quản lý cấp nước Bình Thành. Cấp giấy căn hộ chung cư Thiên An. Tiếp tục các vụ kiện tại Tòa án nhân dân Thành phố và Tòa án nhân dân quận Bình Tân.

VI. CÔNG TÁC PHÁP CHẾ:

- Tiếp tục làm việc với Cục thuế Thành phố về trường hợp thuế tại dự án KDC Vĩnh Lộc.

- Tiếp tục theo dõi các trường hợp công nợ Công ty 584. Tiếp tục làm việc với Toà án nhân dân Quận 6 trường hợp công nợ ông Ân, Toà án nhân dân Quận 5 hai trường hợp khởi kiện đòi tiền thuê nhà căn nhà 168 Trần Hưng Đạo và căn nhà 386 Trần Phú Quận 5.

- Tiếp tục làm việc với Toà án nhân dân huyện Nhơn Trạch – Đồng Nai trường hợp công nợ Công ty 304. Làm việc về các trường hợp đất của dự án KDC Vĩnh Lộc tại Toà án nhân dân Thành phố và Toà án nhân dân quận Bình Tân.

- Tiếp tục phối hợp cùng Phòng Quản lý nhà thực hiện việc thu hồi các mặt bằng sử dụng sai công năng và lập biên bản các trường hợp nợ tiền thuê nhà lâu năm chưa thanh toán cho Công ty theo Chỉ thị 24.

VII. CÔNG TÁC CỔ PHẦN HÓA:

- Tiếp tục thực hiện công tác cổ phần hóa, rà soát tài chính, kiểm kê tài sản, xử lý nhà đất và tập trung thu hồi công nợ; công tác xin cấp chủ quyền 2 khu đất còn lại là 153 Lê Hồng Phong và 417 Trần Phú.

- Tiếp tục thực hiện theo hướng dẫn của Ban Đổi mới doanh nghiệp về xây dựng phương án cơ cấu doanh nghiệp, xác định giá trị doanh nghiệp của Công ty.

Trên đây là Báo cáo tình hình thực hiện nhiệm vụ tháng 02 và Phương hướng nhiệm vụ tháng 3 năm 2021 của Công ty TNHH Một thành viên Dịch vụ công ích Quận 5. /

Nơi nhận:

- Ủy ban nhân dân quận 5;
- Phòng TCKH Q5;
- Phòng Thống kê Q5;
- HĐTV - Ban Giám đốc;
- Kiểm soát viên;
- Các Phòng, Ban, Đội, Tổ;
- Lưu: TCHC (Dung).

