

BÁO CÁO

Tình hình thực hiện nhiệm vụ tháng 01 năm 2021
và Phương hướng nhiệm vụ tháng 02 năm 2021

PHẦN A. TỔNG KẾT TÌNH HÌNH THỰC HIỆN NHIỆM VỤ THÁNG 01 NĂM 2021:

Trong tháng 01 năm 2021, Hội đồng thành viên – Ban Giám đốc và toàn thể NLD tập trung triển khai thực hiện nhiệm vụ trên các lĩnh vực công tác, kết quả đạt được như sau:

I. CÔNG TÁC THUÊ BAO - DỊCH VỤ ĐÔ THỊ:

- Công tác vệ sinh:

+ Thực hiện công tác vệ sinh, thu gom theo các hợp đồng với khối lượng như sau: Quét đường phố (ca ngày, quét mỗi ngày): **1.821.932 m²**; Quét đường phố ca đêm: **23.360.112 m²**; Khối lượng quét cầu, quét cách ngày: **337.616 m²**; Thu gom thùng rác công cộng mỗi ngày: **4.898** thùng (158 thùng x 31 lần); tưới rửa đường: **9** chuyến.

+ Triển khai thực hiện Kế hoạch của UBND Quận 5: Tổ chức Lễ ra quân chương trình “Vì Quận 5 phát triển Văn minh – Hiện đại – Nghĩa tình” năm 2021 chào mừng Đại hội toàn quốc lần thứ XIII của Đảng.

- Công tác chăm sóc cây xanh đô thị:

+ Duy trì tốt công tác quản lý và chăm sóc mảng xanh công viên trên địa bàn Quận 5 với diện tích là **66.615 m²**; Khu Hành chính Quận 5 với diện tích là **1.226 m²**.

+ Ký hợp đồng chăm sóc mảng xanh công viên Văn Lang tháng 01 năm 2021 với Trung tâm văn hóa Quận 5 và Hợp đồng chăm sóc mảng xanh tại khuôn viên Hành chính – Chính trị Quận 5 năm 2021.

+ Thực hiện công tác công viên phục vụ Tết Nguyên Đán Tân Sửu năm 2021 theo đúng kế hoạch triển khai phục vụ Tết của UBND Thành phố và UBND Quận 5. Thực hiện kế hoạch trang trí hoa Tết năm 2021 trong khuôn viên Hành chính – Chính trị Quận 5 và vỉa hè An Dương Vương Quận 5.

- Công tác duy trì hệ thống thoát nước đô thị:

+ Hoàn chỉnh công tác quyết toán duy tu thoát nước năm 2020 và ban hành Kế hoạch thực hiện công tác thuê bao năm 2021.



+ Tiến hành công tác kiểm định bùn thải định kỳ năm 2021. Thực hiện công tác duy tu nạo vét hệ thống thoát nước năm 2021 cấp 3 và cấp 4 (nạo vét 495 hầm ga, thông lòng cống 3.814 md).

- **Công tác thu gom vận chuyển chất thải rắn sinh hoạt:** Tổng khối lượng vận chuyển chất thải rắn sinh hoạt đạt **5.087,48** tấn, bình quân **164** tấn/ngày. Trong đó khối lượng về Xí nghiệp vận chuyển 2 là **2.128,04** tấn, về công trường xử lý Đa Phước là **2.959,44** tấn.

- **Các công trình xử lý sự cố và thi công tuyến hầm, tuyến đường:** Tiến hành thi công cải tạo, nâng cấp các hầm gồm: Hầm 835, 809 Trần Hưng Đạo Phường 1, Quận 5; Hầm 65 Trần Tuấn Khải Phường 5, Quận 5; Hầm 15 Ngô Quyền Phường 10, Quận 5; Hầm 60 Nguyễn Trãi Phường 3, Quận 5; Hầm 322 An Dương Vương và hầm 275 Trần Bình Trọng Phường 4, Quận 5.

II. CÔNG TÁC QUẢN LÝ NHÀ:

1. Tổng số căn quản lý: **1.062** căn (hộ).

Trong đó: - Nhà ở: **911** căn (hộ)

- Nhà SXKD: **151** căn (hộ)

Thực hiện thu tiền thuê nhà tháng 01 năm 2021: **2.478.097.844** đồng (Bao gồm thuế GTGT).

2. Số nợ tồn đến tháng 01 năm 2021: **34.556.540.687** đồng (Bao gồm thuế GTGT)

Trong đó: - Nhà ở: **13.043.218.845** đồng

- Nhà SXKD: **21.513.321.842** đồng

3. Doanh thu kinh doanh:

- Doanh thu bán căn hộ tháng 01 năm 2021: **204.683.755** đồng, trong đó: Doanh thu trả nợ do xuất hóa đơn các năm **204.683.755** đồng.

- Doanh thu thuê căn hộ tháng 01 năm 2021: **69.542.504** đồng.

III. CÔNG TÁC KỸ THUẬT ĐẦU TƯ:

Công tác khảo sát, thẩm tra, giám sát thi công sửa chữa công trình:

- Phối hợp với UBND Quận và Phường khảo sát sửa chữa các hư hỏng, sự cố liên quan đến nhà SHNN đang quản lý.

- Tiếp tục thực hiện hoàn tất các thủ tục quyết toán, giải ngân 53 công trình kế hoạch năm 2020.

IV. CÔNG TÁC TỔ CHỨC HÀNH CHÍNH:

1. **Công tác tổ chức nhân sự:** Tổng số NLD Công ty hiện nay là **279** người, trong đó: nam là **190** người (tỉ lệ 68,1%), nữ là **89** người (tỉ lệ 31,9%).

- Tiếp tục thực hiện các thủ tục về công tác nhân sự. Tiếp tục cập nhật thông tin đăng tin tuyển dụng và rà soát các hồ sơ ứng viên xin việc đáp ứng yêu cầu

công việc thực tế của các Phòng, Ban, Đội, Tổ. Trong tháng 01, tuyển dụng 01 NLD (khối trực tiếp) và giải quyết chế độ nghỉ hưu đối với 02 NLD (khối trực tiếp)

- Tiếp tục triển khai Kế hoạch sắp xếp tổ chức bộ máy, tinh gọn nhân sự của Công ty giai đoạn 2021 – 2022.

2. Công tác lao động tiền lương: Thực hiện chi tiền phép năm cho công nhân lao động khối trực tiếp, chi tiền thưởng Tết năm 2021.

3. Công tác quản trị văn phòng, hành chính:

- Tiếp tục rà soát, chỉnh sửa các quy chế. Hoàn tất công tác kiểm kê tài sản, kế hoạch thực hiện trang bị mua sắm tài sản và dự trữ văn phòng phẩm quý I, II năm 2021.

- Hoàn tất và ban hành Kế hoạch thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng và thực hành tiết kiệm, chống lãng phí tại đơn vị năm 2021.

V. CÔNG TÁC THỰC HIỆN DỰ ÁN ĐẦU TƯ XÂY DỰNG KHU DÂN CƯ VĨNH LỘC:

1. Công tác hạ tầng kỹ thuật:

- Thủ tục chuẩn bị thi công gói thầu: Giao thông và TNM, TNB khu E1 - E8 lô 4.

- Thủ tục đầu tư gói thầu: Điện trung hạ thế khu E.

2. Công tác quản lý xây dựng và cấp giấy:

- Kiểm tra xây dựng nhà theo Giấy phép xây dựng quận Bình Tân cấp: 12 nhà.

- Phối hợp với Thanh tra xây dựng và Ủy ban nhân dân phường Bình Hưng Hòa B xử lý các trường hợp xây dựng thuộc ranh dự án: Tháo dỡ 01 trường hợp xây dựng sai phép và kiểm tra kiến nghị xử lý 02 trường hợp xây dựng trên 3m sân.

- Hoàn thành hủy 12 giấy chứng nhận để cập nhật chỉnh lý. Tổng hợp báo cáo về công tác chỉnh lý và tiếp tục phối hợp với phòng Tài nguyên và Môi trường, Chi nhánh văn phòng đất đai quận Bình Tân tham mưu xử lý 09 giấy chứng nhận còn lại của dự án.

3. Công tác đền bù:

- Triển khai kế hoạch của Ban Bồi thường giải phóng mặt bằng quận Bình Tân lập về khảo sát xác minh pháp lý các hộ bị ảnh hưởng tuyến đường Bình Thành.

- Kiến nghị Ủy ban nhân dân phường thực hiện hòa giải để hoàn thiện hồ sơ pháp lý vụ kiện khu đất ông Lê Văn Hiệp và Võ Thành Phùng.

4. Công tác khác:

- Tiếp tục làm việc với Tòa án nhân dân Thành phố về vụ kiện ông Nguyễn Văn Dũng và Tòa án nhân dân quận Bình Tân về vụ kiện bà Nguyễn Thị Tuyết.

- Thu hồi mặt bằng công viên giáp đường Bình Thành để chuẩn bị thi công theo ý kiến của quận Bình Tân.

012
CÓ
CHÍNH
SỐ TH
H V
Q
5-T

- Tiếp tục liên hệ Sở Tài nguyên và Môi trường Thành phố và Ủy ban nhân dân quận Bình Tân về điều chỉnh ranh dự án theo Quyết định 370. Tiếp tục làm việc với Sở Xây dựng về bàn giao đất công.

- Quản lý cấp nước Bình Thành: Xử lý các đồng hồ hư do sử dụng quá 02 năm; Tiếp tục công tác ghi chỉ số và thu tiền nộp Công ty cấp nước đồng thời đề nghị Công ty cấp nước Chợ Lớn tiếp nhận hệ thống cấp nước khu Bình Thành.

- Tiếp tục phối hợp với phòng Tài nguyên Môi trường và phòng Quản lý Đô thị quận Bình Tân về nội dung quy hoạch trạm trung chuyển rác theo đơn tập thể người dân trong dự án.

VI. CÔNG TÁC PHÁP CHẾ:

- Làm văn bản trả lời ông Nguyễn Nam Bình hộ dân tái định cư tại dự án Soái Kinh Lâm về việc thời gian ký hợp đồng mua bán và giao nhà tái định cư tại dự án.

- Tiếp xúc với hộ ông Nguyễn Nam Bình lập biên bản về chi tiền tạm cư cho các hộ dân tại dự án Soái Kinh Lâm theo Nghị định mới của Chính phủ.

- Phối hợp cùng Tổ Kiểm tra của Quận xuống kiểm tra các mặt bằng trụ sở cơ quan, nhà thuộc SHNN do Công ty quản lý trên địa bàn Quận 5.

- Làm việc với Tòa án nhân dân Thành phố trường hợp chiếm đất của Dự án KDC Vĩnh Lộc. Liên hệ Tòa án nhân dân Quận 5 nộp Đơn khởi kiện đòi tiền thuê nhà 2 mặt bằng 168 Trần Hưng Đạo và 386 Trần Phú Quận 5.

VII. CÔNG TÁC CỔ PHẦN HÓA:

- Tiếp tục thực hiện công tác rà soát tài chính, kiểm kê tài sản, xử lý nhà đất và tập trung thu hồi công nợ.

- Về công tác xin cấp chủ quyền 2 khu đất: Tiếp tục theo dõi tại khu đất 417 Trần Phú, Phường 7, Quận 5 và khu đất 153 Lê Hồng Phong, Phường 3, Quận 5.

PHẦN B: PHƯƠNG HƯỚNG NHIỆM VỤ THÁNG 02 NĂM 2021

I. CÔNG TÁC THUÊ BAO - DỊCH VỤ ĐÔ THỊ:

- **Công tác vệ sinh:** Tiếp tục thực hiện công tác vệ sinh, thu gom theo các hợp đồng. Dự kiến: Quét đường phố (ca ngày, quét mỗi ngày) : **1.586.844** m²; Quét đường phố ca đêm: **20.345.904** m²; Khối lượng quét cầu, quét cách ngày: **295.414** m²; Thu gom thùng rác công cộng mỗi ngày: **4.266** thùng (158 thùng x 27 lần); Tưới rửa đường: **29** chuyến.

- Công tác chăm sóc công viên, duy tu mảng xanh:

+ Tiếp tục duy trì tốt công tác chăm sóc mảng xanh công viên trên địa bàn Quận 5 với diện tích là **66.615** m²; Khu Hành chính Quận 5 với diện tích là **1.226** m² theo hợp đồng.

+ Tiếp tục thực hiện công tác chăm sóc và bảo dưỡng công viên, dải phân cách phục vụ Tết Nguyên Đán Tân Sửu 2021: Trồng dặm, thay mới giỏ hoa kiềng các loại tại các công viên, dải phân cách trên địa bàn Quận 5; Bảo dưỡng và chăm sóc giỏ cây trang trí tại vỉa hè đường An Dương Vương.

IV. CÔNG TÁC KỸ THUẬT ĐẦU TƯ:

Công tác thi công sửa chữa công trình:

- Tiếp tục tham gia công tác khảo sát theo kế hoạch của Ủy ban nhân dân Quận 5 kiểm tra rà soát các nhà ở, chung cư hư hỏng, xuống cấp nặng khi có yêu cầu.

- Phối hợp với UBND Quận và Phường khảo sát sửa chữa các hư hỏng, sự cố liên quan đến nhà SHNN đang quản lý.

- Khảo sát chung cư hư hỏng lập kế hoạch sửa chữa giai đoạn 2021-2025 và cho kế hoạch năm 2021.

V. CÔNG TÁC THỰC HIỆN DỰ ÁN ĐẦU TƯ XÂY DỰNG KHU DÂN CƯ VĨNH LỘC:

- Báo cáo những khó khăn, vướng mắc khi thực hiện kế hoạch của Ban Bồi thường giải phóng mặt bằng quận Bình Tân về khảo sát xác minh pháp lý các hộ bị ảnh hưởng tuyến đường Bình Thành.

- Công tác định giá để nộp ngân sách thu hồi đất trường Mầm Non Ánh Sao 2. Công tác chỉnh lý giấy chứng nhận và cập nhật diện tích đã đền bù kiến nghị Sở Tài nguyên Môi trường cấp giấy chứng nhận phần còn lại.

- Điều chỉnh ranh dự án theo điều chỉnh quy hoạch QĐ 370. Cấp giấy căn hộ chung cư Thiên An.

- Quản lý kiểm tra xây dựng trong dự án và phối hợp với UBND phường và Thanh tra xây dựng xử lý các trường hợp xây dựng vi phạm trong dự án. Quản lý cấp nước Bình Thành.

- Tiếp tục các vụ kiện tại Tòa án nhân dân Thành phố và Tòa án nhân dân quận Bình Tân.

VI. CÔNG TÁC PHÁP CHẾ:

- Tiếp tục liên hệ với Tòa án nhân dân Quận 6 về trường hợp ông Ân, theo dõi trường hợp công nợ Công ty 584.

- Tiếp tục làm việc với Tòa án nhân dân huyện Nhơn Trạch trường hợp công nợ Công ty 304. Tiếp tục làm việc về các trường hợp đất của Vĩnh Lộc tại Tòa án nhân dân Thành phố và Tòa án nhân dân quận Bình Tân.

- Tiếp tục phối hợp với Phòng Quản lý nhà thực hiện việc thu hồi các mặt bằng sử dụng sai công năng, lập biên bản các trường hợp nợ tiền thuê nhà lâu năm chưa thanh toán cho Công ty theo Chỉ thị 24.

- Tiếp tục làm việc với Cục thuế thành phố về trường hợp thuế của Vĩnh Lộc.

VII. CÔNG TÁC CỔ PHẦN HÓA:

- Tiếp tục thực hiện công tác cổ phần hóa, rà soát tài chính, kiểm kê tài sản, xử lý nhà đất và tập trung thu hồi công nợ; công tác xin cấp chủ quyền 2 khu đất còn lại là 153 Lê Hồng Phong và 417 Trần Phú.

+ Tăng cường lực lượng phục vụ Ngày Lễ hội Tết Nguyên Tiêu và Ngày thơ Việt Nam.

- Công tác duy tu hệ thống thoát nước:

+ Hoàn tất quyết toán công tác duy tu nạo vét hệ thống thoát nước năm 2020 cấp 3 và cấp 4.

+ Tiếp tục thực hiện công tác duy tu nạo vét hệ thống thoát nước năm 2021 cấp 3 và cấp 4 (nạo vét 328 hầm ga, thông lòng cống 2.683 md).

- Công tác thu gom và vận chuyển chất thải rác sinh hoạt: Tiếp tục thực hiện công tác vận chuyển chất thải rác sinh hoạt theo các hợp đồng. Dự kiến vận chuyển chất thải rắn sinh hoạt đạt **5.596,23 tấn**.

- Các công trình xử lý sự cố và thi công tuyến hẻm, tuyến đường: Tiếp tục thực hiện triển khai theo kế hoạch của UBND Quận 5 các công trình xử lý sự cố và thi công tuyến hẻm, đường.

II. CÔNG TÁC QUẢN LÝ NHÀ:

- Tiếp xúc các hộ dân chưa ký Hợp đồng thuê nhà và chưa mua, vận động các hộ dân thực hiện nghĩa vụ; lập thủ tục thuê, mua công tác xin cấp chủ quyền tại chung cư 109 Nguyễn Biểu, chung cư Bình Trị Đông B, chung cư 44 Nguyễn Biểu, chung cư 155 Nguyễn Chí Thanh, lô B Chung cư Phan Văn Trị, chung cư Hùng Vương, chung cư Nguyễn Trãi, chung cư Sư Vạn Hạnh, nhà liên kế 14-28 Nguyễn Tri Phương; Theo dõi việc thực hiện nghĩa vụ tài chính đối với các hộ thuê hoặc mua trả góp căn hộ tái định cư; Bố trí tái định cư tại căn hộ trống ở các chung cư do Công ty đang quản lý.

- Tiếp tục theo dõi chủ trương giải quyết giá thuê nguồn nhà do Ban Quản lý đầu tư xây dựng công trình quận 5 bàn giao và nguồn nhà Sở hữu nhà nước tại chung cư 109 Nguyễn Biểu.

- Lập văn bản nhắc nợ tiền thuê nhà với các hộ còn nợ. Tiếp tục phát hành thông báo thu hồi nợ, chấm dứt hợp đồng thuê nhà, thu hồi mặt bằng đối với các đơn vị có số nợ lớn đang sử dụng cho thuê lại.

III. CÔNG TÁC TỔ CHỨC HÀNH CHÍNH

- Tiếp tục triển khai nhiệm vụ công tác năm 2021 với một số nội dung trọng tâm: Tập trung cải tiến công tác quản lý và nâng cao chất lượng đào tạo; rà soát công tác tổ chức bộ máy, nhân sự; tiếp tục thực hiện các giải pháp tinh giảm nhân sự; sáp nhập các Phòng, Ban, Đội đảm bảo chức năng nhiệm vụ; chú trọng hoạt động ứng dụng khoa học công nghệ. Tiếp tục xây dựng kế hoạch lộ trình tinh giảm nhân sự giai đoạn 2020 - 2021; phương án sử dụng lao động chuẩn bị công tác cổ phần hóa.

- Xây dựng nội dung Kế hoạch sản xuất kinh doanh 5 năm giai đoạn từ 2021 – 2025 và Chiến lược hoạt động sản xuất kinh doanh của Công ty. Tiếp tục rà soát, chỉnh sửa nội dung quy chế, quy trình của Công ty.

- Chuẩn bị các công tác tổ chức Hội nghị người lao động năm 2021.



- Tiếp tục thực hiện theo hướng dẫn của Ban Đổi mới doanh nghiệp về xây dựng phương án cơ cấu doanh nghiệp, xác định giá trị doanh nghiệp của Công ty.

Trên đây là Báo cáo tình hình thực hiện nhiệm vụ tháng 01 và Phương hướng nhiệm vụ tháng 02 năm 2021 của Công ty TNHH Một thành viên Dịch vụ công ích Quận 5./.

Nơi nhận:

- Ủy ban nhân dân quận 5;
- Phòng TCKH Q5;
- Phòng Thống kê Q5;
- HĐTV - Ban Giám đốc;
- Kiểm soát viên;
- Các Phòng, Ban, Đội, Tổ;
- Lưu: TCHC (Dung).

