

ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
CÔNG TY TNHH MỘT THÀNH VIÊN
DỊCH VỤ CÔNG ÍCH QUẬN 5

Số: 10 /BC-DVCIQ5

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Quận 5, ngày 20 tháng 01 năm 2022

BÁO CÁO

**Tình hình thực hiện nhiệm vụ tháng 01 năm 2022
và Phương hướng nhiệm vụ tháng 02 năm 2022**

PHẦN A. TỔNG KẾT TÌNH HÌNH THỰC HIỆN NHIỆM VỤ THÁNG 01 NĂM 2022:

Trong tháng 01 năm 2022, Hội đồng thành viên – Ban Giám đốc và toàn thể NLĐ tập trung triển khai thực hiện nhiệm vụ trên các lĩnh vực công tác, kết quả đạt được như sau:

I. CÔNG TÁC THUÊ BAO - DỊCH VỤ ĐÔ THỊ:

- Công tác vệ sinh:

+ Thực hiện công tác vệ sinh, thu gom theo các hợp đồng với khối lượng như sau: Diện tích quét (lòng đường) ca ngày các tuyến đường điem: **1.821.932 m²**; Diện tích quét ca đêm trên toàn bộ địa bàn: **24.815.716 m²**; Khối lượng cát trừ công tác trong tháng: **8.638 m²**; Tổng khối lượng thực hiện trong tháng: **26.629.010 m²**; Thu gom thùng rác công cộng (45 thùng x 31 ngày): **1.395 thùng**; Tưới rửa đường: **29 chuyến**.

- Công tác chăm sóc cây xanh đô thị:

+ Duy trì tốt công tác quản lý và chăm sóc mảng xanh công viên trên địa bàn Quận 5 với diện tích là **66.615 m²**; Khu Hành chính Quận 5 với diện tích là **1.226 m²**.

+ Phối hợp Phòng Quản lý Đô thị Quận 5 về khối lượng, giá trị đặt hàng chăm sóc công viên Quý 1 năm 2022.

+ Triển khai thực hiện Kế hoạch số 17/KH-UBND ngày 18/01/2022 của Ủy ban nhân dân Quận 5 về tổ chức tổng vệ sinh môi trường và thực hiện phong trào “Tết trồng cây đời đời nhớ ơn Bác Hồ” chào mừng Tết Nguyên Đán Nhâm Dần năm 2022.

+ Thực hiện công tác công viên phục vụ Tết Nguyên Đán Nhâm Dần năm 2022 theo đúng kế hoạch triển khai phục vụ Tết của Thành phố và Quận 5. Thực hiện kế hoạch trang trí hoa Tết năm 2022 trong khuôn viên Hành chính – Chính trị Quận 5 và vỉa hè An Dương Vương Quận 5. Đồng thời, thực hiện trồng ba cây Lộc vừng và một cây Lim xẹt tại công viên Văn Lang, công viên An Bình trước Tết Nhâm Dần năm 2022.

+ Thực hiện quyết toán công tác chăm sóc cây xanh đô thị năm 2021.

- **Công tác duy trì hệ thống thoát nước đô thị:** Trình Phòng Quản lý Đô thị Quận 5 hoàn chỉnh công tác quyết toán duy tu thoát nước năm 2021 và tiến hành nạo vét kênh Hàng Bàng, Phường 13, Quận 5.

- **Công tác thu gom vận chuyển chất thải rắn sinh hoạt:** Tổng khối lượng vận chuyển chất thải rắn sinh hoạt đạt **5.042,87 tấn**, bình quân **163 tấn/ngày**. Trong đó khối lượng về Xí nghiệp vận chuyển 2 là **1.324,25 tấn**, về công trường xử lý Đa Phước là **3.718,62 tấn**. Thực hiện công tác quyết toán năm 2021.

- **Các công trình xử lý sự cố và thi công tuyến hầm, tuyến đường:** Khắc phục sự cố hệ thống thoát nước khi có yêu cầu của UBND các phường.

- **Công tác khác:**

+ Chuẩn bị hồ sơ thầu các gói công ích và sửa chữa khu cách ly.

+ Lập hồ sơ mời thầu dự án đầu tư xe thùng ép kín chuyên dùng.

II. CÔNG TÁC QUẢN LÝ NHÀ:

1. Tổng số căn quản lý đến 22/01/2022: **1.061** hộ.

Trong đó: - Nhà ở: **911** hộ;

- Nhà SXKD: **150** hộ; (Giảm 1 căn)

2. Thực hiện thu tiền thuê nhà đến 22/01/2022: **1.546.441.128** đồng (Bao gồm thuế GTGT)

3. Số nợ tồn đến 22/01/2022 : **47.032.986.666** đồng (Bao gồm thuế GTGT)

Trong đó: - Nhà ở : 17.298.733.460 đồng

- Nhà SXKD: 29.734.253.206 đồng

III. CÔNG TÁC KỸ THUẬT ĐẦU TƯ:

1. **Công tác khảo sát, thẩm tra, giám sát thi công sửa chữa công trình:**

- Phối hợp với UBND Quận và phường khảo sát sửa chữa các hư hỏng, sự cố liên quan đến nhà SHNN đang quản lý.

- Nghiệm thu sau bảo hành các chung cư thi công năm 2020 và theo dõi quyết định cấp vốn bổ sung tại Sở Xây dựng cho các công trình sửa chữa chung cư kế hoạch năm 2020. Theo dõi tình hình ghi vốn thực hiện công tác trang bị, lắp đặt hệ thống PCCC cho 49 chung cư trên địa bàn Quận 5.

- Tiếp tục thực hiện hoàn tất các thủ tục quyết toán, giải ngân công trình kế hoạch năm 2020.

2. **Phối hợp với các chủ đầu tư Công ty Tam Đức, Công ty Soái Kinh Lâm:**

Theo dõi, thực hiện dự án theo chỉ đạo của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh đối với 02 dự án: Dự án Trung tâm Thương mại Chung cư Soái Kinh Lâm và dự án chung cư 926 Võ Văn Kiệt – 727 Trần Hưng Đạo Quận 5.

IV. CÔNG TÁC TỔ CHỨC HÀNH CHÍNH:

1. **Công tác tổ chức nhân sự:** Tổng số NLĐ Công ty hiện nay là **270** người, trong đó: nam là **190** người (tỉ lệ 70,3%), nữ là **80** người (tỉ lệ 29,7%).

- Tiếp tục thực hiện các thủ tục về công tác nhân sự. Trong tháng 01/2022 tuyển dụng thử việc 03 NLD (khối trực tiếp), giải quyết nghỉ việc đối với 01 NLD (khối gián tiếp).

- Tiếp tục triển khai Kế hoạch sắp xếp tổ chức bộ máy, tinh gọn nhân sự của Công ty theo lộ trình.

- Triển khai Đề án sắp xếp nhân sự, phương án sử dụng lao động và giải pháp tiền lương trong năm 2022. Tổ chức các hoạt động chăm lo Tết Nhâm Dần năm 2022 cho NLD.

2. Công tác quản trị văn phòng, hành chính:

- Tiếp tục rà soát, chỉnh sửa các quy chế. Hoàn tất công tác kiểm kê tài sản, kế hoạch thực hiện trang bị mua sắm tài sản và dự trù văn phòng phẩm quý I năm 2022.

- Chuẩn bị văn kiện tổ chức Hội nghị người lao động năm 2022.

V. CÔNG TÁC THỰC HIỆN DỰ ÁN ĐẦU TƯ XÂY DỰNG KHU DÂN CƯ VĨNH LỘC:

1. Công tác hạ tầng kỹ thuật:

- Thi công nạo vét hố ga thoát nước bản lô 57I theo đơn phản ánh của người dân. Thi công dặm vá đường giao thông phục vụ cho công tác kiểm tra hạ tầng kỹ thuật theo thư mời Sở Tài nguyên và Môi trường về cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất.

- Thi công phát hoang, dọn rác theo đề nghị Công văn số 6430/QLĐT ngày 31/12/2021 của Phòng Quản lý Đô thị quận Bình Tân về thực hiện vệ sinh môi trường, đảm bảo mỹ quan đô thị trên địa bàn quận từ nay đến trước, trong và sau Tết Nguyên đán Nhâm Dần.

- Thủ tục đầu tư các hạng mục: Công viên trung tâm; Chiều sáng đường B5; Dọn mặt bằng trường quốc tế; Dặm vá đường; Phát hoang và dọn rác; Nạo vét hố ga thoát nước bản lô 57I.

- Thanh quyết toán hạng mục: Dọn mặt bằng trường quốc tế; Dặm vá đường; Phát hoang và dọn rác; Nạo vét hố ga thoát nước bản lô 57I.

2. Công tác quản lý xây dựng và cấp giấy:

- Phối hợp với Thanh tra xây dựng và Ủy ban phường Bình Hưng Hòa B kiểm tra và dự thảo báo cáo 02 trường hợp xây dựng chưa phù hợp với mẫu nhà.

- Làm việc với Phòng Tài nguyên và Môi trường và Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai quận Bình Tân về công tác cập nhật chính lý.

- Làm việc với Sở Tài nguyên và Môi trường để xem xét cấp 254 giấy chứng nhận: công tác kiểm tra hạ tầng kỹ thuật, cập nhật chính lý, xác nhận đền bù...

0125
CÔNG
NH
T TH
VỤ C
QU
-T.P

3. Công tác đền bù:

- Báo cáo kết quả thực hiện kế hoạch 3040/KH-BBT về công tác điều tra, đo đạc, kiểm đếm đối với các hộ dân khu vực đường Bình Thành. Thống kê chi tiết hồ sơ các thửa đất đang tranh chấp để làm việc với đơn vị tư vấn khởi kiện.

- Lập kế hoạch đền bù trọng tâm năm 2022. Mời các hộ dân bị ảnh hưởng trong khu đất quy hoạch Bệnh viện làm việc về pháp lý nhà, đất và đo đạc.

4. Công tác khác: Liên hệ với Ban quản trị chung cư Thiên An thực hiện các quy định về PCCC và Hội nghị nhà chung cư theo Công văn của phòng Quản lý Đô thị quận Bình Tân.

VI. CÔNG TÁC PHÁP CHẾ:

- Dự thảo Điều lệ mới của Công ty theo Luật doanh nghiệp mới theo văn bản góp ý của các cơ quan ban ngành trình Hội đồng thành viên – Ban Giám đốc.

- Nộp Đơn yêu cầu thi hành án khoản nợ còn lại của Công ty 584 tại Chi cục Thi hành án quận Tân Phú, đồng thời gửi văn bản yêu cầu Công ty 584 thanh toán công nợ.

- Chuẩn bị hồ sơ khởi kiện Công ty Địa Long về thu hồi tạm ứng thừa của công trình xây dựng Chung cư 155 Nguyễn Chí Thanh, Phường 9, Quận 5.

- Tiếp xúc các hộ dân tái định cư tại Dự án Soái Kinh Lâm về tiền tạm cư.

- Nộp đơn khởi kiện Cục Thuế Thành phố trường hợp thuế chậm nộp tại dự án Khu dân cư Vĩnh lộc tại Tòa án nhân dân Thành phố.

- Tiếp tục theo dõi công nợ Công ty 304 và các trường hợp khởi kiện thu hồi tiền thuê nhà tại Tòa án nhân dân Quận 5.

VII. CÔNG TÁC CỔ PHẦN HÓA:

- Tiếp tục thực hiện công tác rà soát tài chính, kiểm kê tài sản, xử lý nhà đất và tập trung thu hồi công nợ.

- Về công tác xin cấp chủ quyền 2 khu đất: Tiếp tục theo dõi tại khu đất 417 Trần Phú, Phường 7, Quận 5 và khu đất 153 Lê Hồng Phong, Phường 3, Quận 5.

PHẦN B: PHƯƠNG HƯỚNG NHIỆM VỤ THÁNG 02 NĂM 2022

I. CÔNG TÁC THUÊ BAO - DỊCH VỤ ĐÔ THỊ:

- **Công tác vệ sinh:** Tiếp tục thực hiện công tác vệ sinh, thu gom, dự kiến: Diện tích quét (lòng đường) ca ngày các tuyến đường điểm: **1.586.844 m²**; Diện tích quét ca đêm trên toàn bộ địa bàn: **21.568.392 m²**; Khối lượng cắt trừ công tác trong tháng: **7.523 m²**; Tổng khối lượng thực hiện trong tháng: **23.147.713 m²**; Thu gom thùng rác công cộng (45 thùng x 31 ngày): **1.395** thùng; Tưới rửa đường: **09** chuyến.

- Công tác chăm sóc công viên, duy tu mảng xanh:

+ Tiếp tục duy trì tốt công tác chăm sóc mảng xanh công viên trên địa bàn Quận 5 với diện tích là **66.615 m²**; Khu Hành chính Quận 5 với diện tích là **1.226 m²** theo hợp đồng.

+ Tiếp tục thực hiện công tác chăm sóc và bảo dưỡng cây xanh phục vụ Tết Nguyên Đán Nhâm Dần năm 2022: Trồng dặm, thay mới giỏ hoa kiểng các loại tại các công viên, dải phân cách trên địa bàn Quận 5 và bảo dưỡng và chăm sóc giỏ cây trang trí tại vỉa hè đường An Dương Vương năm 2022.

- Công tác duy tu hệ thống thoát nước: Khắc phục sự cố hệ thống thoát nước khi có yêu cầu của UBND các phường.

- Công tác thu gom và vận chuyển chất thải rác sinh hoạt: Tiếp tục thực hiện công tác vận chuyển chất thải rác sinh hoạt theo các hợp đồng. Dự kiến vận chuyển chất thải rắn sinh hoạt đạt **5.547,15 tấn**.

- Các công trình xử lý sự cố và thi công tuyến hẻm, tuyến đường: Tiếp tục thực hiện triển khai theo kế hoạch của UBND Quận 5 các công trình xử lý sự cố và thi công tuyến hẻm, đường.

II. CÔNG TÁC QUẢN LÝ NHÀ:

- Tiếp xúc các hộ dân chưa ký Hợp đồng thuê nhà và chưa mua, vận động các hộ dân thực hiện nghĩa vụ; lập thủ tục thuê, mua công tác xin cấp chủ quyền tại chung cư 109 Nguyễn Biểu, chung cư Bình Trị Đông B, chung cư 44 Nguyễn Biểu, chung cư 155 Nguyễn Chí Thanh, lô B Chung cư Phan Văn Trị, chung cư Hùng Vương, chung cư Nguyễn Trãi, chung cư Sư Vạn Hạnh, nhà liên kế 14-28 Nguyễn Tri Phương; Theo dõi việc thực hiện nghĩa vụ tài chính đối với các hộ thuê hoặc mua trả góp căn hộ tái định cư; Bố trí tái định cư tại căn hộ trống ở các chung cư do Công ty đang quản lý.

- Tiếp tục phát hành thông báo thu hồi nợ, chấm dứt hợp đồng thuê nhà, thu hồi mặt bằng đối với các đơn vị có số nợ lớn đang sử dụng cho thuê lại.

- Thống kê, báo cáo tình hình quản lý nhà thuộc SHNN theo Chỉ thị 24.

III. CÔNG TÁC TỔ CHỨC HÀNH CHÍNH

- Tiếp tục triển khai nhiệm vụ công tác năm 2022 với một số nội dung trọng tâm: Tập trung cải tiến công tác quản lý và nâng cao chất lượng đào tạo; rà soát công tác tổ chức bộ máy, nhân sự; tiếp tục thực hiện các giải pháp tinh giảm nhân sự; sáp nhập các Phòng, Ban, Đội đảm bảo chức năng nhiệm vụ; chú trọng hoạt động ứng dụng khoa học công nghệ. Tiếp tục xây dựng kế hoạch lộ trình tinh giảm nhân sự Quý I năm 2022; phương án sử dụng lao động chuẩn bị công tác cổ phần hóa.

- Hoàn chỉnh Kế hoạch sản xuất kinh doanh 5 năm giai đoạn từ 2021 – 2025 và Chiến lược hoạt động sản xuất kinh doanh của Công ty. Tiếp tục rà soát, chỉnh sửa nội dung quy chế, quy trình của Công ty.

- Chuẩn bị các công tác tổ chức Hội nghị người lao động năm 2022.



IV. CÔNG TÁC KỸ THUẬT ĐẦU TƯ:

1. Công tác thi công sửa chữa công trình:

- Tham gia công tác khảo sát theo kế hoạch của Ủy ban nhân dân Quận 5 kiểm tra rà soát các nhà ở, chung cư hư hỏng, xuống cấp nặng khi có yêu cầu; Phối hợp với UBND Quận và Phường khảo sát sửa chữa các hư hỏng, sự cố liên quan đến nhà SHNN đang quản lý; Khảo sát sửa chữa nhà ở thuộc SHNN theo đơn xin sửa chữa của chủ hộ.

- Tiếp tục theo dõi quyết định cấp vốn bổ sung tại Sở Xây dựng cho các công trình sửa chữa chung cư kế hoạch năm 2020.

- Theo dõi cấp vốn thực hiện công tác trang bị, lắp đặt hệ thống PCCC cho 49 chung cư trên địa bàn Quận 5.

- Phối hợp Ban quản lý đầu tư xây dựng khu vực quận 5, thực hiện công tác tháo dỡ công trình vi phạm tại số 51 Nguyễn Chí Thanh, Phường 9, Quận 5.

2. Phối hợp với các chủ đầu tư Công ty Tam Đức, Công ty Soái Kinh Lâm:

- Dự án Trung tâm thương mại chung cư Soái Kinh Lâm:

+ Theo dõi, thực hiện dự án theo chỉ đạo của UBND Thành phố Hồ Chí Minh.

+ Phối hợp trong công tác giải quyết các trường hợp tồn đọng, vướng mắc trong công tác chi trả tiền tạm cư, bố trí tái định cư tại dự án.

- Dự án chung cư 926 Võ Văn Kiệt – 727 Trần Hưng Đạo Quận 5:

+ Theo dõi, thực hiện dự án theo chỉ đạo của UBND Thành phố Hồ Chí Minh.

+ Phối hợp cùng các Phòng, Ban Bồi thường giải phóng mặt bằng Quận 5 giải quyết các trường hợp tồn đọng vướng mắc trong công tác bố trí tái định cư tại dự án.

V. CÔNG TÁC THỰC HIỆN DỰ ÁN ĐẦU TƯ XÂY DỰNG KHU DÂN CƯ VĨNH LỘC:

- Tiếp tục công tác điều chỉnh ranh theo Quyết định 370 và 10287.

- Thủ tục đầu tư: Công viên trung tâm; Chiếu sáng đường B5 vào chung cư Thiên An (04 đèn LED).

VI. CÔNG TÁC PHÁP CHẾ:

- Tiếp tục liên hệ với Tòa án nhân dân Quận 6 về trường hợp ông Ân, theo dõi trường hợp công nợ Công ty 584.

- Tiếp tục làm việc với Tòa án nhân dân huyện Nhơn Trạch trường hợp công nợ Công ty 304. Tiếp tục làm việc về các trường hợp đất của Vĩnh Lộc tại Tòa án nhân dân Thành phố và Tòa án nhân dân quận Bình Tân.

- Tiếp tục liên hệ Tòa án nhân dân Quận 5 đối với các trường hợp khởi kiện đòi tiền thuê nhà. Chuẩn bị hồ sơ khởi kiện Công ty Địa Long về công nợ chưa thanh toán.

VII. CÔNG TÁC CỔ PHẦN HÓA:

- Tiếp tục thực hiện công tác cổ phần hóa, rà soát tài chính, xử lý nhà đất và tập trung thu hồi công nợ; công tác xin cấp chủ quyền 2 khu đất còn lại là 153 Lê Hồng Phong và 417 Trần Phú.

- Tiếp tục thực hiện theo hướng dẫn của Ban Đổi mới doanh nghiệp về xây dựng phương án cơ cấu doanh nghiệp, xác định giá trị doanh nghiệp của Công ty.

Trên đây là Báo cáo tình hình thực hiện nhiệm vụ tháng 01 và Phương hướng nhiệm vụ tháng 02 năm 2022 của Công ty TNHH Một thành viên Dịch vụ công ích Quận 5. *SA*

Nơi nhận:

- Ủy ban nhân dân quận 5;
- Phòng TCKH Q5;
- Phòng Thống kê Q5;
- HĐQTV - Ban Giám đốc;
- Kiểm soát viên;
- Các Phòng, Ban, Đội;
- Lưu: TCHC (D).



